

CSVC NEWSLETTER

Vol. 4

CHINA STEEL SUMIKIN
VIETNAM JOINT STOCK
COMPANY



Sơ đồ tổ chức CSVC



An toàn sức khỏe



“LUÔN AN TOÀN”

Từ khi làm việc tại đây, tôi thấy sự phát triển từng ngày của CSVC. Sự phát triển này chỉ thực sự có ý nghĩa khi tất cả chúng ta an toàn, khỏe mạnh. Quan trọng nhất là tuân thủ quy định để bảo vệ chính mình và “LUÔN AN TOÀN” mọi nơi, mọi lúc trong mọi công việc. Hãy giữ an toàn cả trong tâm trí của mình.

Trưởng phòng an toàn



Mr. Aoki



Câu chào: “Luôn An Toàn”



Huấn luyện sơ cấp cứu



Huấn luyện an toàn móc tải

Nơi làm việc của chúng ta – Bộ Phận Thu Mua & Vận Chuyển (C3)

"LUÔN AN TOÀN", CHÚNG TÔI LÀ C3

***C31, C32 – Thu mua nguyên liệu thô & tổng hợp**

***C33 – Thực hiện các thủ tục hải quan & vận chuyển nguyên vật liệu, hàng hóa**

***C34 – Quản lý kho thành phẩm**



< Tổng hợp quy trình thu mua của C31, C32 >



C31 – Thu mua nguyên liệu thô & trang thiết bị

C32 – Thu mua nguyên liệu tổng hợp

Công việc của C31 & C32 là kịp thời thu mua các nguyên vật liệu và trang thiết bị cần thiết cho sản xuất và vận hành với mức chi phí thấp nhất

Nhiệm vụ của chúng tôi:

- + Nhập thép cuộn HRC từ 2 công ty mẹ CSC và NSSMC.
- + Mua tất cả các loại vật tư, phụ tùng cho sản xuất và vận hành.
- + Soạn thảo và ký kết các hợp đồng thu mua trang thiết bị
- + Giảm thiểu chi phí và tối đa hóa lợi nhuận cho CSVC
- + Hỗ trợ cho dây chuyền sản xuất và công việc vận hành được suôn sẻ

C33 – Vận chuyển và Hải quan

Công việc của C33 là nhập khẩu và xuất khẩu các mặt hàng: HRB, thép thành phẩm và nguyên vật liệu cho tất cả các hoạt động cần thiết của CSVC.

Nhiệm vụ của chúng tôi là:

- + Giao nhận vận chuyển hàng hóa an toàn.
- + Đạt được chỉ tiêu số lượng hàng tháng.
- + Thực hiện & đáp ứng nhu cầu của khách hàng theo lịch trình giao nhận hàng
- + Tiết kiệm chi phí.



C34 – Kho thành phẩm



"LUÔN AN TOÀN" – Công việc của C34 là quản lý kho thành phẩm và hỗ trợ bốc dỡ hàng hóa để giao cho khách hàng. Chúng tôi luôn giữ đúng mục tiêu bảo đảm các sản phẩm lưu kho trong điều kiện tốt nhất, bốc dỡ hàng đạt chuẩn đúng thời gian theo yêu cầu của khách hàng và luôn ghi nhớ "an toàn là trên hết" trong suốt quá trình làm việc.



C3 GM – Mr. Okuma

C3 phụ trách các hoạt động thu mua (C31 & C32) và kho vận (C33 & C34) của CSVC. Đối với lĩnh vực thu mua, chúng tôi luôn nỗ lực tìm kiếm mức giá hợp lý cho từng nguyên vật liệu và trang thiết bị cần thiết mà vẫn đảm bảo chất lượng tốt nhất. song song đó, căn cứ vào các hợp đồng mua bán được ký kết giữa CSVC với nhà cung cấp và khách hàng, chúng tôi sẽ đàm phán với các công ty vận tải để có được chi phí thấp nhất và vận chuyển các nguyên vật liệu, trang thiết bị cũng như các sản phẩm thép thành phẩm đến điểm đã ký kết trong hợp đồng. Mặc dù các thành viên bên thu mua chủ yếu là nữ và các bên vận chuyển chủ yếu nam nhưng chúng tôi luôn phối hợp nhịp nhàng và cam kết hỗ trợ hết sức mình cho khối Sản xuất và khối Kinh doanh nói riêng cũng như làm gia tăng lợi nhuận cho CSVC nói chung.



C3 AGM – Mr. Kao

C3 là người đại diện soạn thảo và ký kết hợp đồng với các nhà cung cấp (thu mua)/ nhà thầu (vận tải). Chúng tôi luôn tuân thủ theo các quy định của doanh nghiệp để duy trì môi trường làm việc lành mạnh và nét văn hóa tốt đẹp của công ty.

Góc nhà thơ



C3 đoàn kết đi lên.

QUYẾT hòa chung nhịp vững bền bên nhau.

TÂM trí đặt lên hàng đầu.

GIẢM đi căng thẳng bên cầu, bên cung.

TỐI giản những thủ tục chung.

ĐA phương thảo luận cho cùng mục tiêu.

CHI ít nhưng lợi ích nhiều.

PHÍ luôn luôn đạt chỉ tiêu định kỳ.

C3 - good place to learn.

DO our best, together we burn.

ALL hearts have one beat.

OUR target has been set.

EFFORT to process Job best.

TO motivate C3 Team Spirit.

MINIMIZE cost, and maximize CSVC benefit.

COST is always reached as CSVC target.



Thông tin bổ ích

Hãy lục bàn làm việc của bạn ngay lập tức. Tin tôi đi, bạn sẽ muốn có rất nhiều vật dụng này hơn ngay khi bạn đọc xong bài viết dưới đây



1. Cố định giắc cắm trên bàn làm việc



2. Tạo sự thoải mái khi sử dụng bàn phím



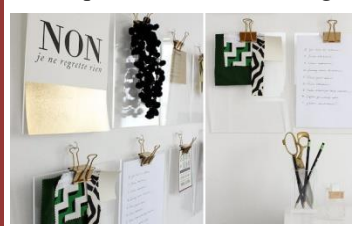
3. Tận dụng tối đa kem đánh răng



4. Chống rối các dây phụ kiện, tai nghe



5. Kẹp tài liệu treo lên tường



6. Đánh dấu trang sách



7. Tránh đứt tay bởi dao cạo



8. Làm giá đỡ điện thoại



Nếu bạn có bất kỳ yêu cầu hay thắc mắc, vui lòng gửi về email yennhi@csvc.com.vn hoặc gọi số nội bộ 389 gặp Ms. Nhi

CHẤT LƯỢNG CỦA CHÚNG TÔI, CUỘC SỐNG TỐT HƠN CHO BẠN!